

Kreiranje mesečne stavke plana

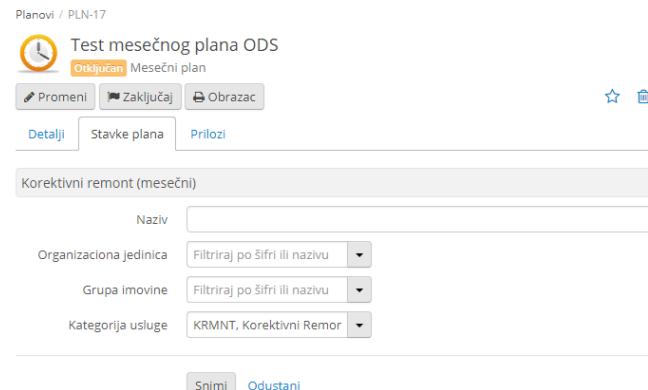
Nakon kreiranja mesečnog plana moguće je kreirati stavke koje će se izvršavati u vremenskom periodu definisanom tim planom.

Kreiranje mesečne stavke

Na prikazu mesečnog plana, u okviru kartice *Stavke plana*, klikom na dugme *Dodaj* dobijate mogućnost kreiranja mesečne stavke.

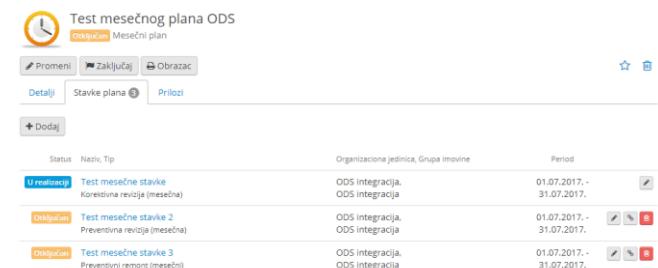


Na formi za unos stavke potrebno je da dodelite *naziv* stavke, zatim da izaberete *organizacionu jedinicu* koja je odgovorna za sprovođenje stavke, *grupu imovine* na kojoj se sprovodi i *kategoriju usluge* koja je automatski izabrana prilikom izbora stavke koja se dodaje. Sva navedena polja su obavezan.



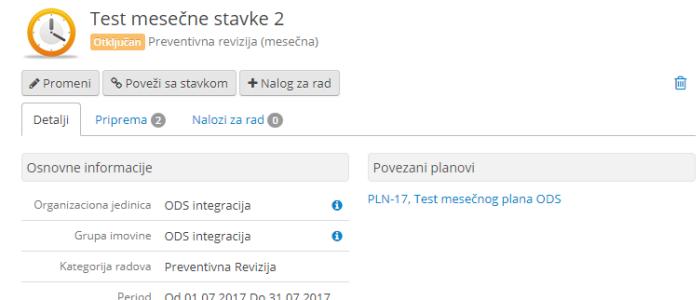
Prikaz stavki plana

U okviru kartice *Stavke plana*, dobijate prikaz svih stavki kreiranih na datom mesečnom planu.



	Status	Naziv, Tip	Organizaciona jedinica, Grupa imovine	Period
U realizaciji	Test mesečne stavke	Korektivna revizija (mesečna)	ODS Integracija, ODS Integracija	01.07.2017. - 31.07.2017.
Odgovarajući	Test mesečne stavke 2	Preventivna revizija (mesečna)	ODS Integracija, ODS Integracija	01.07.2017. - 31.07.2017.
Odgovarajući	Test mesečne stavke 3	Preventivni remont (mesečni)	ODS Integracija, ODS Integracija	01.07.2017. - 31.07.2017.

Klikom na ikonicu olovke dobijate mogućnost promene podataka stavke. Izborom ikona kantice možete da obriše stavku ukoliko je u statusu *Otključan*. U istom statusu je moguće povezati mesečnu stavku sa stavkom godišnjeg plana koja pripada istoj kategoriji usluge.



Na prikazu pojedinačne stavke dobija se pregled njenih osnovnih informacija.

VEŽBA:

Kreirajte mesečnu stavku na mesečnom planu „Test mesečnog plana ODS“.